Zmluva
o elektronickej komunikácii

uzavretá v zmysle § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka
(ďalej len „zmluva")

Zmluvné strany

Zdravotná poisťovňa

obchodné meno :	DÔVERA zdravotná poisťovňa, a. s.
sídlo:	Einsteinova 25, 851 01 Bratislava
IČO:	35 942 436
registrácia:	zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Sa, vložka číslo: 3627/B
zastúpená:	Mgr. Janette Kamasová, manažérka odboru kancelárie GR – na základe poverenia
kód poisťovne:	24

(ďalej len „zdravotná poisťovňa")

28 FEB. 2012
237/2011
Ukladací znak:
Skartačný znak:
Vybavuje:

Užívateľ

meno a priezvisko / obchodné meno:	OBEC ŽDIAR
miesto podnikania / sídlo:	202, 05955 ŽDIAR
IČO:	00326780
zastúpený:	Ing. Pavol Bekeš

(ďalej len „užívateľ")

(zdravotná poisťovňa a užívateľ ďalej aj ako „zmluvné strany")

Čl. I
Vymedzenie pojmov

Na účely tejto zmluvy:

1. Dokumentom je listina, tlačivo alebo písomne zachytená informácia, zasielaná druhej zmluvnej strane v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, metodickými usmerneniami orgánov verejnej správy (napr. Úradu pre dohľad nad zdravotnou starostlivosťou) alebo uzatvorenou zmluvou o poskytovaní zdravotnej starostlivosti, ktorej zaslanie elektronická pobočka umožňuje (ďalej len „dokument"). Zdravotná poisťovňa v elektronickej pobočke uvádza, ktoré dokumenty môže užívateľ zasielať prostredníctvom elektronickej pobočky elektronicky.

2. Elektronickou pobočkou je aplikácia zdravotnej poisťovne prístupná na www.dovera.sk alebo cez softvérové vybavenie užívateľa, kde sú prístupné dáta užívateľa a prostredníctvom ktorej sú zmluvné strany oprávnené elektronicky zasielať dokumenty tak, aby bolo možné zachytiť obsah dokumentu, čas odoslania dokumentu a jednoznačne určiť osobu, ktorá dokument odoslala (ďalej len „elektronická pobočka").

3. Platiteľom je platiteľ poistného na verejné zdravotné poistenie, t. j. zamestnávateľ, samostatne zárobkovo činná osoba a osoba podľa § 11 ods. 2 zákona o zdravotnom poistení (ďalej len „platiteľ").

4. Podmienky elektronickej komunikácie sú pravidlá, ktoré podrobnejšie upravujú práva a povinnosti zmluvných strán pri elektronickom zasielaní dokumentov podľa tejto zmluvy, určujú najmä spôsob odosielania dokumentov, formu odosielaných dokumentov, funkcionality elektronickej pobočky a pod. (ďalej len „podmienky elektronickej komunikácie"). Podmienky elektronickej komunikácie sú uvedené v elektronickej pobočke užívateľa. Podmienky elektronickej komunikácie má zdravotná poisťovňa právo zmeniť, pričom každú zmenu zdravotná poisťovňa oznámi v elektronickej pobočke. Užívateľ sa zaväzuje dodržiavať podmienky elektronickej komunikácie.

5. Poskytovateľom je poskytovateľ zdravotnej starostlivosti podľa zákona č. 578/2004 Z. z. o poskytovateľoch zdravotnej starostlivosti, zdravotníckych pracovníkoch, stavovských organizáciách v

zdravotníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „poskytovateľ").

6. Poverenou osobou je tretia osoba, ktorá na základe splnomocnenia alebo dohody s užívateľom zabezpečuje pre užívateľa plnenie jeho zákonných a/alebo zmluvných povinností voči zdravotnej poisťovni a za týmto účelom elektronicky komunikuje v mene a na účet užívateľa so zdravotnou poisťovňou (ďalej len „poverená osoba").

7. Preberací protokol je dokument, ktorým užívateľ potvrdí prevzatie prihlasovacích údajov, ktoré mu pridelila zdravotná poisťovňa (ďalej len „preberací protokol").

8. Prihlasovacie údaje sú údaje vymenované v preberacom protokole, ktoré slúžia užívateľovi na účely vstupu do elektronickej pobočky, a ktoré vydáva zdravotná poisťovňa užívateľovi za podmienok uvedených ďalej v zmluve (ďalej len „prihlasovacie údaje").

9. Užívateľom je platiteľ a/alebo poskytovateľ, ktorý na základe tejto zmluvy využíva služby elektronickej pobočky (ďalej len „užívateľ"). Pokiaľ je užívateľ iba platiteľom, nevzťahujú sa na neho ustanovenia článku VIII zmluvy, ani iné ustanovenia tejto zmluvy, ktoré sú svojím charakterom jednoznačne určené iba pre poskytovateľa.

10. Zákon o zdravotnom poistení je zákon č. 580/2004 Z. z. o zdravotnom poistení a o zmene a doplnení zákona č. 95/2002 Z. z. o poisťovníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o zdravotnom poistení").

11. Zmluva o poskytovaní zdravotnej starostlivosti je zmluva uzatvorená medzi zdravotnou poisťovňou a poskytovateľom podľa ustanovenia § 7 zákona č. 581/2004 Z. z. o zdravotných poisťovniach, dohľade nad zdravotnou starostlivosťou a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zmluva o poskytovaní zdravotnej starostlivosti").

Čl. II
Účel zmluvy

Účelom zmluvy je zefektívniť vzájomnú komunikáciu medzi zmluvnými stranami a v súlade s platnou právnou úpravou realizovať vzájomné doručovanie dokumentov elektronicky prostredníctvom elektronickej pobočky.

Čl. III
Predmet zmluvy

Predmetom zmluvy je dohoda o právach a povinnostiach zmluvných strán pri elektronickom zasielaní dokumentov prostredníctvom elektronickej pobočky alebo prostredníctvom softvérového vybavenia užívateľa a podľa podmienok špecifikovaných v ustanoveniach tejto zmluvy.

Čl. IV
Registrácia užívateľa

1. Užívateľ sa na účely elektronického zasielania dokumentov cez elektronickú pobočku registruje na webovej stránke zdravotnej poisťovne www.dovera.sk.

2. Na základe registrácie užívateľa pridelí zdravotná poisťovňa užívateľovi prihlasovacie údaje, ktoré aktivuje v prípade, ak užívateľ doručí zdravotnej poisťovni vlastnoručne podpísanú zmluvu a preberací protokol.

3. Na základe žiadosti užívateľa pridelí zdravotná poisťovňa užívateľovi ďalšie prihlasovacie údaje, a to v rozsahu a za podmienok určených v podmienkach elektronickej komunikácie.

4. Za používanie prihlasovacích údajov užívateľom, jeho zamestnancami alebo akýmikoľvek tretími osobami, ktorým užívateľ prihlasovacie údaje ďalej poskytol, v plnom rozsahu zodpovedá užívateľ, ktorému boli prihlasovacie údaje vydané zdravotnou poisťovňou podľa zmluvy. Užívateľ sa zaväzuje chrániť prihlasovacie údaje pred stratou, odcudzením, znehodnotením a neoprávneným použitím. V prípade straty, odcudzenia, znehodnotenia alebo neoprávneného použitia prihlasovacích údajov je užívateľ povinný bez zbytočného odkladu oznámiť túto skutočnosť zdravotnej poisťovni.

5. Užívateľ môže na základe pridelených prihlasovacích údajov využívať služby elektronickej pobočky v roli platiteľ a/alebo poskytovateľ. Zdravotná poisťovňa aktivuje prihlasovacie údaje užívateľa pre každú z uvedených rolí, t. j. pre platiteľa a/alebo pre poskytovateľa, a to na základe požiadavky užívateľa zadanej buď pri registrácii alebo kedykoľvek neskôr prostredníctvom elektronickej pobočky.

6. Zdravotná poisťovňa deaktivuje prihlasovacie údaje na základe žiadosti užívateľa. Zdravotná poisťovňa má právo deaktivovať prihlasovacie údaje pridelené užívateľovi aj v prípade straty, odcudzenia prihlasovacích údajov, podozrenia na použitie prihlasovacích údajov užívateľom a/alebo treťou osobou v rozpore so zmluvou a/alebo podmienkami elektronickej komunikácie, alebo v prípade podozrenia zo zneužitia prihlasovacích údajov užívateľom a/alebo treťou osobou.

7. V prípade, ak všetky prihlasovacie údaje užívateľa boli deaktivované a súčasne užívateľ nepožiadal o pridelenie nových prihlasovacích údajov v lehote 6 mesiacov odo dňa deaktivácie posledných prihlasovacích údajov, táto zmluva zaniká. Platnosť úkonov uskutočnených do momentu zániku zmluvy elektronickou formou prostredníctvom elektronickej pobočky užívateľa tým nie je dotknutá.

8. Užívateľ zodpovedá za správnosť údajov poskytnutých zdravotnej poisťovni pri registrácii. Akékoľvek zmeny údajov je užívateľ povinný bezodkladne oznámiť zdravotnej poisťovni prostredníctvom elektronickej pobočky.

Čl. V
Písomná forma dokumentu

1. Zmluvné strany berú na vedomie, že elektronická komunikácia podľa zmluvy nahrádza listinnú podobu doručovaných dokumentov v zmysle ustanovení Občianskeho zákonníka [1], zákona o účtovníctve [2] a iných všeobecne záväzných právnych predpisov a/alebo zmlúv uzatvorených medzi zdravotnou poisťovňou a užívateľom.

2. Zmluvné strany sa dohodli, že dokument doručený prostredníctvom elektronickej pobočky budú považovať za rovnocenný s dokumentom zaslaným poštou na adresu trvalého pobytu, sídla alebo adresu dohodnutú medzi zmluvnými stranami ako adresu určenú pre doručovanie zásielok.

Čl. VI
Forma elektronickej komunikácie

1. Užívateľ je povinný zasielať dokumenty prostredníctvom elektronickej pobočky spôsobom a vo forme, ako mu to elektronická pobočka umožňuje a podľa podmienok elektronickej komunikácie. Užívateľ je povinný zachovať spôsob a formu odosielania dokumentov, ak ich určuje všeobecne záväzný právny predpis alebo metodické usmernenie orgánu verejnej správy (napr. Úradu pre dohľad nad zdravotnou starostlivosťou).

2. Užívateľ zodpovedá za správnosť a úplnosť údajov uvedených v dokumentoch, ktoré boli zaslané z jeho elektronickej pobočky. Užívateľ zodpovedá za to, že dokument obsahujúci právny úkon obsahuje prejav jeho skutočnej a slobodnej vôle.

3. Dokumenty odoslané prostredníctvom elektronickej pobočky nie je možné po ich úspešnom doručení dodatočne meniť alebo dopĺňať. Oprava je možná len prostredníctvom opravného alebo dodatočne zaslaného dokumentu, pokiaľ to povaha dokumentu, všeobecne záväzné právne predpisy alebo ustanovenia uzavretej zmluvy o poskytovaní zdravotnej starostlivosti pripúšťajú.

---

[1] V zmysle § 40 ods. 4 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov je písomná forma zachovaná, ak je právny úkon uskutočnený elektronickými prostriedkami, ktoré umožňujú zachytenie obsahu právneho úkonu a určenie osoby, ktorá právny úkon urobila.

[2] V zmysle § 31 ods. 2 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov v nadväznosti na § 31 ods. 4 uvedeného zákona písomná aj technická (elektronická) forma účtovných záznamov je rovnocenná, pričom technická forma musí umožňovať prevedenie do písomnej formy (tlač); prevedenie do písomnej podoby sa nevyžaduje pri podpisovom zázname. Podpisovým záznamom sa podľa tohto zákona rozumie účtovný záznam, ktorého obsahom je vlastnoručný podpis, alebo obdobný preukázateľný účtovný záznam nahrádzajúci vlastnoručný podpis v technickej forme. Na obidve formy podpisového záznamu sa pritom prihliada rovnako a obidve sa môžu použiť na mieste, kde sa vyžaduje vlastnoručný podpis.

Čl. VII
Doručenie elektronického dokumentu

1. Dokument odosielaný užívateľom sa považuje za doručený v okamihu jeho riadneho zobrazenia a uloženia v elektronickej pobočke. Zdravotná poisťovňa v podmienkach elektronickej komunikácie určí typy dokumentov, ktorých doručenie bude užívateľovi oznamovať formou elektronického oznámenia, v týchto prípadoch sa považuje dokument za úspešne doručený v momente, keď užívateľ obdrží elektronické oznámenie o jeho úspešnom doručení.

2. Dokument odosielaný zdravotnou poisťovňou sa považuje za doručený užívateľovi v okamihu jeho riadneho zobrazenia a uloženia v elektronickej pobočke, o čom bude užívateľ informovaný.

Čl. VIII
Osobitné ustanovenia o elektronickej komunikácii medzi zdravotnou poisťovňou a poskytovateľom

1. Ak poskytovateľ disponuje softvérovým vybavením, ktoré umožňuje priamu elektronickú komunikáciu so zdravotnou poisťovňou, môže doručovať dokumenty prostredníctvom tohto softvérového vybavenia, a to počnúc dňom oznámenia zdravotnej poisťovne o sprístupnení prepojenia medzi softvérovým vybavením poskytovateľa a elektronickou pobočkou zdravotnej poisťovne. Ustanovenia tejto zmluvy primerane platia aj pre elektronickú komunikáciu prostredníctvom softvérového vybavenia poskytovateľa.

2. Poskytovateľ prostredníctvom elektronickej pobočky doručuje i účtovné doklady, ktoré vyplní priamo v elektronickej pobočke a potvrdí ich správnosť. Do účtovného dokladu nedopĺňa poradové číslo, účtovný doklad nepodpisuje a neoznačuje odtlačkom svojej pečiatky.

3. Touto zmluvou nie je dotknutá povinnosť poskytovateľa zasielať zdravotnej poisťovni originály a rovnopisy dokumentov, ktorých elektronické zasielanie vylúči zdravotná poisťovňa v podmienkach elektronickej komunikácie alebo pri ktorých sa tak zmluvné strany dohodnú.

4. Zmluvné strany deklarujú, že pre riadne a úplné doručenie všetkých zúčtovacích dokladov (tak ako to predpokladá zmluva o poskytovaní zdravotnej starostlivosti), a teda aj pre vykonanie úhrady za poskytnutú zdravotnú starostlivosť zo strany zdravotnej poisťovne je potrebné, aby poskytovateľ doručil zdravotnej poisťovni faktúru a/alebo dávky elektronicky, spôsobom uvedeným v tejto zmluve a súčasne zúčtovacie doklady, pri ktorých sa vyžaduje doručenie originálu (bod 3 tohto článku zmluvy) poštou alebo osobne.

5. Ak je v zmluve o poskytovaní zdravotnej starostlivosti upravené doručovanie dokumentov medzi zmluvnými stranami inak, prednosť majú ustanovenia tejto zmluvy.

Čl. IX
Udelenie prístupových práv poverenej osobe

1. Ak zdravotná poisťovňa oznámi v podmienkach elektronickej komunikácie možnosť elektronickej komunikácie prostredníctvom poverenej osoby, pridelí zdravotná poisťovňa poverenej osobe na základe registrácie poverenej osoby prihlasovacie údaje. Užívateľ berie na vedomie, že pridelenie prihlasovacích údajov zdravotnou poisťovňou poverenej osobe neoprávňuje poverenú osobu na vstup do elektronickej pobočky užívateľa, ani na vykonanie akýchkoľvek úkonov v mene a na účet užívateľa v jeho elektronickej pobočke, a ani mu takéto úkony vykonať neumožňuje. Prístup do elektronickej pobočky získa poverená osoba výlučne na základe úkonu užívateľa, ktorým je udelenie prístupových práv do elektronickej pobočky, ktoré užívateľovi umožňuje zdravotná poisťovňa vykonať priamo v jeho elektronickej pobočke. Až na základe takéhoto úkonu užívateľa je poverená osoba oprávnená zasielať dokumenty v mene a na účet užívateľa prostredníctvom jeho elektronickej pobočky. Spolu s udelením prístupových práv poverenej osobe užívateľ zároveň určí, aké úkony je poverená osoba oprávnená v mene a na účet užívateľa vykonať prostredníctvom jeho elektronickej pobočky.

2. Užívateľ v plnom rozsahu zodpovedá za obsah dokumentov, zaslaných z jeho elektronickej pobočky a za akékoľvek úkony v nej vykonané. Užívateľ berie na vedomie, že dokumenty, ktoré poverená osoba zašle prostredníctvom elektronickej pobočky užívateľa, zdravotná poisťovňa považuje za dokumenty zaslané užívateľom.

3. Užívateľ je oprávnený kedykoľvek zrušiť prístupové práva do svojej elektronickej pobočky, ktoré udelil poverenej osobe. Prístupové práva udelené poverenej osobe tiež automaticky zaniknú uplynutím jedného roka odo dňa ich udelenia, pokiaľ pred uplynutím tejto lehoty užívateľ v elektronickej pobočke

nepotvrdí, že trvá na ich pridelení poverenej osobe. Užívateľ zároveň berie na vedomie, že poverená osoba je oprávnená odmietnuť prístup do elektronickej pobočky užívateľa alebo kedykoľvek zrušiť prístupové práva, ktoré jej boli udelené.

Čl. X
Bezpečnosť prenášaných údajov

1. Prostredie elektronickej pobočky je chránené službou VeriSign, ktorá bráni neoprávnenému prístupu k informáciám uvedeným v elektronickej pobočke. Služba VeriSign využíva bezpečnostný systém SSL Certifikát a prostredníctvom kódovania chráni dáta počas elektronického prenosu. Každá informácia v elektronickej pobočke je overovaná systémom a prihlasovacie údaje sú porovnávané s údajmi konkrétneho užívateľa nachádzajúcimi sa v systéme.

2. Nakoľko elektronická komunikácia medzi zmluvnými stranami pri doručovaní dokumentov je technicky zabezpečovaná treťou stranou – poskytovateľom elektronických komunikačných služieb, zdravotná poisťovňa nezodpovedá za škodu alebo iné následky, ktoré vzniknú užívateľovi v dôsledku technickej alebo inej poruchy na strane tohto poskytovateľa elektronických komunikačných služieb.

3. Zdravotná poisťovňa týmto informuje užívateľa, že elektronickú komunikáciu medzi zmluvnými stranami technicky zabezpečuje dodávateľ IT služieb zdravotnej poisťovne, ktorý je zároveň i sprostredkovateľom, ktorý spracúva osobné údaje dotknutých osôb v zmysle zákona č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov v platnom znení.

Čl. XI
Trvanie a zánik zmluvy

1. Zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú.

2. Zmluvu je možné ukončiť:
   a) písomnou dohodou zmluvných strán;
   b) písomnou výpoveďou niektorej zo zmluvných strán, a to aj bez udania dôvodu. Výpovedná doba je tri mesiace a začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej zmluvnej strane.

3. Ak je užívateľom len poskytovateľ, zmluva zaniká aj:
   a) zrušením povolenia na poskytovanie zdravotnej starostlivosti, okrem zrušenia podľa § 17 ods. 1 zákona č. 578/2004 Z. z. o poskytovateľoch zdravotnej starostlivosti, zdravotníckych pracovníkoch, stavovských organizáciách v zdravotníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;
   b) zánikom platnosti povolenia na poskytovanie zdravotnej starostlivosti.

4. Zmluva zaniká aj spôsobom uvedeným v článku IV bod 7. zmluvy.

Čl. XII
Záverečné ustanovenia

1. Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami.

2. Táto zmluva sa zároveň považuje aj za dohodu o spôsobe doručovania ročného zúčtovania poistného elektronickými prostriedkami, ktoré nebudú podpísané zaručeným elektronickým podpisom podľa zákona o zdravotnom poistení.

3. Zdravotná poisťovňa si vyhradzuje právo vykonávať pravidelnú údržbu elektronickej pobočky, počas ktorej je elektronická pobočka nedostupná. Zdravotná poisťovňa nezodpovedá za škodu spôsobenú v dôsledku výpadku sieťových služieb, ktorých správu nezabezpečuje zdravotná poisťovňa a/alebo dodávateľ IT služieb zdravotnej poisťovne a ktoré spôsobujú nedostupnosť služieb elektronickej pobočky pre užívateľa.

4. Zmluvu je možné upravovať alebo meniť len formou písomných dodatkov po vzájomnej dohode zmluvných strán.

5. Práva a povinnosti neupravené touto zmluvou sa spravujú príslušnými ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov.

6. V prípade, že niektoré ustanovenia tejto zmluvy sú alebo sa z akéhokoľvek dôvodu stanú neplatné, neúčinné alebo nevynútiteľné (obsolentné), nemá to a ani to nebude mať za následok neplatnosť, neúčinnosť alebo nevynútiteľnosť ostatných ustanovení zmluvy. Zmluvné strany sú povinné v dobrej viere rokovať, aby bolo neplatné, neúčinné alebo nevynútiteľné ustanovenie písomne nahradené iným ustanovením, ktorého vecný obsah bude zhodný alebo čo najviac podobný ustanoveniu, ktoré je nahradzované, pričom účel a zmysel tejto zmluvy musí byť zachovaný. Do doby, kým takáto dohoda nebude uzavretá, rovnako však aj pre prípad, že k nej nedôjde vôbec, sa na nahradenie neplatného, neúčinného alebo nevynútiteľného ustanovenia použijú iné ustanovenia tejto zmluvy a ak také nie sú, potom príslušné ustanovenia právnych predpisov, a to vždy také ustanovenia, ktoré zodpovedajú kritériám podľa predchádzajúcej vety.

7. Zmluva je vyhotovená v dvoch vyhotoveniach, pre každú zmluvnú stranu v jednom vyhotovení.

8. Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu prečítali, porozumeli jej obsahu a na dôkaz toho, že zodpovedá ich slobodnej a vážnej vôli a nebola uzavretá v tiesni alebo za nápadne nevýhodných podmienok, zmluvu podpísali k tomu riadne oprávnení zástupcovia každej zmluvnej strany.

9. Zmluvné strany sa zároveň dohodli, že podpisom tejto zmluvy oboma zmluvnými stranami zanikajú všetky zmluvy, uzatvorené medzi zmluvnými stranami pred podpisom tejto zmluvy, ktorých predmetom je úprava podmienok elektronickej komunikácie medzi zmluvnými stranami, pričom prihlasovacie údaje, ktoré boli užívateľovi zdravotnou poisťovňou na ich základe vydané, zostávajú naďalej v platnosti a na ich použitie sa primerane vzťahujú podmienky dohodnuté v tejto zmluve.

V Bratislave, dňa 22. februára 2012

V ZDIAR, dňa 28. 2. 2012

Zdravotná poisťovňa

DÔVERA zdravotná poisťovňa, a. s.
Mgr. Janette Kamasová
manažérka odboru kancelárie GR
na základe poverenia

Užívateľ

OBEC ŽDIAR